

## 研修アンケート

研修の受講お疲れ様でした。

今後の社内研修に反映させて参りますのでご感想をご記入下さい。

### 研修で学んだことをご記入下さい

- ・ワンストップでの支援を強みとしている。
- ・業務時間は、CC と稼働時間と所内業務の 3 種類から成り立つ。
- ・経理理念として 22 の項目がある。(マインドセット、人間性など)

### 研修の中で、実際に活かせる点をご記入下さい

- ・勤怠管理の方法(30 分ごと、即時での正確な記入、分析に役立つ)
- ・仮想空間の活用(効率化、バックアップに有効 など)

### 質問事項・疑問点・意見をご記入下さい

特になし。(勤怠や仮想空間についてはイメージしきれていない部分もありますが、実際にやりながら理解しようと思います。)

### 感想をご記入下さい

事業継承で拡大してきた歴史とテレワークの導入など時代の先端をいく企業方針がとても興味深く、改めて働けることが楽しみになりました。

ご記入ありがとうございました！

