

研修アンケート

研修の受講お疲れ様でした。

今後の社内研修に反映させて参りますのでご感想をご記入下さい。

研修で学んだことをご記入下さい

- 会計データから申告書・内訳書・概況書等を作成する流れ
- 達人ソフトの基礎的な操作方法（入力・連動方法、翌期へ繰り越し処理方法など）

研修の中で、実際に活かせる点をご記入下さい

会計データが申告書のどの別表と連動するか、また、別表の名称等を改めて確認できました。

質問事項・疑問点・意見をご記入下さい

特にございません。

感想をご記入下さい

届出書研修と同じで、達人ソフトの初期設定や接続に手間をとってしまい、研修時間がずれ込んでしまいました。
また、受験生時代の知識が抜けている箇所がありましたので、研修資料やサンプル法人のデータを操作しながら、再度復習しようと思います。

ご記入ありがとうございました！

